

REGOLAMENTO



Giromelogioca

Micronido per bambini dai 6 mesi ai 3 anni

Anno 2011/2012

ARENADA Cooperativa Sociale Onlus

Via G. Giusti n. 10 – 21013 GALLARATE (Varese)
Tel. 0331/70.15.42—Fax. 0331/73.48.51
E-mail: melograno_gallarate@virgilio.it
C.F – P.IVA 02418260028
REA 322262 c/o CCIAA di Varese
Iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative n. A198469

ARENADA COOPERATIVA SOCIALE

Chi siamo

La cooperativa sociale onlus "Arenada" è nata a maggio 2009 dall'associazione "Il Melograno - Centro Informazione Maternità e Nascita" di Gallarate che da 30 anni opera sul territorio e promuove una nuova cultura della maternità della nascita e della prima infanzia.

I nostri nidi offrono alle famiglie un ambiente sereno ed accogliente, intenzionalmente preparato per rispondere ai bisogni dei bambini e delle bambine.

Particolare attenzione viene rivolta alla preparazione dei giochi e delle proposte: alcuni di questi vengono costruiti dalle educatrici con l'aiuto dei bambini e delle bambine per far vivere loro, in prima persona, il piacere di conoscere il materiale (spesso di recupero) che si trasforma e dà vita a qualcosa di nuovo e di unico.

"Giromelogioca" vuole essere parallelamente uno spazio di incontro tra adulti, genitori ed educatori, che desiderano costruire e rinforzare strategie educative comuni in grado di aiutare i bambini a risolvere le difficoltà che si incontrano nel diventare grandi.

La frequentazione dei genitori a tutte le iniziative della Cooperativa, costituisce occasione di condivisione e crescita, approfondimento di tematiche educative, contributo nella gestione delle attività del Centro.

Orari

Il micronido si rivolge a bambini dai 6 mesi ai 3 anni.

È aperto dalle 8.00 alle 17.00 dal lunedì al venerdì e accoglie quotidianamente un numero massimo di 10 bambini, seguiti da 2 educatori compresenti.

L'orario di ingresso è dalle 8.00 alle 9.00;

L'orario di uscita è dalle 16.30 alle 17.00 .

È importante il rispetto degli orari indicati di entrata e di uscita: ciascun/a bambino/a ha il diritto ad una accoglienza serena e ad un ricongiungimento con il genitore senza fretta, accompagnato dalle parole dell'educatrice che racconta i particolari della sua giornata al nido.

Tutte le eccezioni degli orari di entrata e di uscita vanno concordati con gli educatori.

Una eventuale richiesta di variazione permanente d'orario va esclusivamente concordata con la coordinatrice.

In caso di assenza del bambino, si chiede ai genitori di avvisare il nido entro e non oltre le ore 9.00

Possibilità giorni di frequenza:

- 5 giorni (dal lunedì al venerdì);
- 3 giorni (lunedì-mercoledì-venerdì);
- 2 giorni (martedì-giovedì);

Possibilità orario di frequenza:

- full-time dalle 8.00 alle 17.00.

Qualsiasi variazione rispetto ai giorni di frequenza va concordata esclusivamente con la coordinatrice.

Il micronido accoglie anche bambini e bambine con difficoltà evolutive, nel numero massimo stabilito annualmente dal consiglio di amministrazione della cooperativa; in tal caso viene richiesta alla famiglia ogni documentazione relativa ed un colloquio con la psicologa del servizio.

Dalle quote sono esclusi i buoni pasto (€ 5,50) che saranno conteggiati a fine mese, in base ai pasti effettivamente consumati dal bambino; per questo motivo occorre comunicare l'assenza entro le ore 9.00, in caso contrario saremo costretti ad addebitare la quota del buono pasto del giorno. Qualora per motivi di salute il vostro bambino dovesse uscire dal nido prima dell'ora di pranzo non sarà possibile fornirvi il pasto da portare a casa e saremo comunque costretti ad addebitarvi l'importo dello stesso.

Nel rispetto dei vostri bambini e delle vostre bambine e per tutelare il lavoro degli educatori vi chiediamo il massimo rispetto degli orari di entrata e di uscita.

Qualora dovessero verificarsi dei ritardi (sia in entrata sia in uscita) vi verrà addebitato sulla retta un costo pari a € 5,00 ogni 15 minuti di ritardo accumulati.

Modalità di iscrizione

- compilare l'apposito modulo di iscrizione allegato: l'iscrizione è da intendersi per il periodo che va dal mese di inizio (mese di inserimento) fino al 31 agosto dell'anno e deve essere rinnovata, in caso di frequenza pluriennale, entro il mese di aprile;*
- versare la somma di € 120,00 come quota esclusivamente di iscrizione che verrà trattenuta anche in caso di rinuncia;*
- indicare il periodo desiderato per l'inserimento al nido: se in seguito tale richiesta verrà modificata il posto sarà garantito solo se i genitori effettueranno il pagamento della retta mensile in misura ridotta del 25% fino alla data dell'effettivo inserimento;*
- se il bambino, una volta iscritto, viene ritirato durante l'inserimento, i genitori sono tenuti a pagare la prima mensilità anche se non usufruita;*
- si richiede un colloquio preliminare con gli educatori a cui segue una fase di ambientamento della durata media di circa quindici giorni, salvo particolari situazioni che verranno di volta in volta valutate;*
- si richiede altresì la partecipazione alle riunioni fra genitori ed educatori che si svolgeranno periodicamente nell'arco dell'anno.*

Modalità di pagamento

- Il pagamento delle rette sarà da effettuarsi entro il 10 di ogni mese tramite contanti, assegno bancario o a mezzo bonifico bancario (IBAN: IT 73 C 05428 50240 000000020370, Banca Popolare di Bergamo agenzia di Gallarate);
in merito, si fa presente che gli educatori del nido non sono autorizzati ad accettare contanti;*

- *Nel primo mese di inserimento sarà richiesto il pagamento della mensilità intera se il bambino viene inserito entro i primi 15 giorni del mese e il pagamento del 50% del costo mensile se il bambino viene inserito nella seconda quindicina del mese.*
- *Le rette da versare sono da intendersi relative a tutto il periodo di frequenza, dal mese di inizio fino al 31 Agosto.*
- *Nel solo mese di agosto, al di là dei giorni effettivi di frequenza dei bambini e delle bambine, qualora il periodo di chiusura del micronido superasse i 15 giorni lavorativi, si avrà diritto ad uno sconto del 50% sulla retta applicata (escluso i buoni pasto); la famiglia può tuttavia comunicare entro e non oltre fine aprile la decisione di non far frequentare al proprio bambino/a l'intero mese di agosto usufruendo in tal caso dell'esenzione completa dal pagamento della retta per quel mese.*
- *Sulle rette mensili è previsto:*
 - uno sconto del 10% per fratelli/sorelle che frequentano contemporaneamente il micronido (sulla retta più bassa o, a parità di frequenza, sulla retta dell'ultimo arrivato);*
 - uno sconto del 20% per i gemelli (nel limite di coppie stabilite annualmente dal CdA della Cooperativa) che frequentano contemporaneamente il micronido (sulla retta di un solo gemello).*
- *Il mancato pagamento della retta di frequenza, entro le scadenze stabilite (salvo diversi accordi con la responsabile amministrativa), rende immediatamente dovuto l'intero importo relativo all'anno scolastico in corso.*
- *I colloqui individuali effettuati nel corso dell'anno con gli educatori o con la coordinatrice (escluso il colloquio di pre-ambientamento, i colloqui di restituzione per il solo passaggio alla materna, eventuali colloqui con le educatrici della materna e/o con i referenti medici e/o esterni dei bambini e delle bambine iscritti/e al micronido) avranno un costo pari ad € 20,00 ciascuno (durata massima 40 minuti).*
- *Non sono previsti recuperi per chi frequenta il nido due o tre giorni la settimana, è possibile però in caso di necessità rivolgersi alla coordinatrice per concordare insieme una soluzione.*
- *La Cooperativa si riserva il diritto di modificare le rette operando un conguaglio in caso:*
 - di variazione superiore al 3% dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie;*
 - di incremento di costo del lavoro superiore a quanto previsto in sede di definizione delle rette.*
- *La disdetta al nido deve essere comunicata per iscritto, attraverso apposito modulo reperibile in segreteria, almeno trenta giorni prima dell'eventuale ritiro del bambino/a, anche per coloro che terminano il loro percorso nel mese di agosto per poi frequentare la scuola materna; chi non avesse dato tale preavviso sarà tenuto al pagamento della retta anche del mese successivo a quello del ritiro;*
- *In caso di disdetta per un periodo limitato di tempo non viene garantito il posto al momento della re-iscrizione del bambino.*

- *Il nido chiuderà per festività:
31 ottobre e 01 novembre 2011
08 e 09 dicembre 2011
Dal 23 dicembre 2011 al 06 gennaio 2012 compresi
Dal 06 aprile al 09 aprile 2012 compresi
25 aprile 2012
30 aprile e 01 maggio 2012
Dal 06 al 24 agosto 2012 compresi*
- *I mesi comprensivi delle festività e delle chiusure sono da pagarsi interamente.*
- *Nei mesi di luglio e agosto, qualora il numero dei bambini presenti fosse eccessivamente esiguo, il servizio dei nidi potrebbe essere raggruppato in una unica sede (attualmente Gallarate o Albizzate);
in tal caso, laddove diverse, saranno applicate le tariffe della sede usufruita;*
- *In caso di assenza per un periodo continuativo non inferiore a 20 giorni lavorativi ed esclusivamente per causa malattia documentata da certificato medico, la retta viene diminuita del 10%.
In ogni altro caso la retta deve essere pagata per intero.*

Personale del nido

Il personale è composto da 2 educatrici, 1 ASA, 1 coordinatrice, 1 supervisore. Il nido mette in oltre a disposizione 1 pedagoga, 1 psicologa, 1 logopedista, 1 psicomotricista, per sostegno individuale alle famiglie: tale servizio è a pagamento e non è compreso nella retta del nido.

Pranzo al nido

Il pranzo viene preparato ogni giorno dalla nostra cuoca. Seguiamo una alimentazione naturale ed utilizziamo esclusivamente prodotti biologici.

Il buono pasto di € 5,50 comprende:

- *merenda del mattino: pane e frutta di stagione;*
- *pranzo: verdura primo e secondo oppure verdura e piatto unico;*
- *merenda del pomeriggio: frutta di stagione, pane e marmellata, yogurt;*

In caso di assenza si deve avvisare il nido entro e non oltre le ore 9.00, in caso contrario saremo costretti ad addebitare la quota del buono pasto del giorno.

Cosa serve al vostro bambino e alla vostra bambina

una scatola (dimensioni tipo scatola da scarpa), contenente:

- *foto piccola*
- *un cambio completo(intimo compreso) e i pannolini;*
- *un paio di calze anti-scivolo;*
- *un asciugamano per il cambio;*
- *abbigliamento pratico e adeguato ad ogni stagione (sia per esterno che per interno);*
- *un grembiule di plastica senza maniche;*
- *ciuccio se viene abitualmente utilizzato;*
- *oggetto transazionale se usato;*
- *un paio di stivaletti per esterno;*
- *lenzuola con e senza angoli + coperta.*

E' importante per il benessere dei bambini/e che indossino un abbigliamento comodo, pratico e sporchevole. I bambini e le bambine hanno bisogno di libertà nei movimenti e di fare da soli. Al fine di favorire la loro autonomia si chiede di evitare: salopette, cinture, bretelle, Jeans, polsini con bottoni, scarpe o ciabatte con stringhe; per i bambini vicini al controllo sfinterico evitare i body.

REGOLE DI BUONA SALUTE

Il nido deve essere per il/la bambino/a un luogo sano e confortevole, pertanto può frequentarlo solo quando non è ammalato, a tutela di sé e per il rispetto del benessere degli altri bambini.

Il bambino non può essere accolto al nido in caso di:

- *malattia esantematica;*
- *febbre;*
- *dissenteria;*
- *congiuntivite (batterica o virale);*
- *stomatite.*

Le educatrici non sono autorizzate alla somministrazione di farmaci. E' fatta eccezione per i medicinali di primo soccorso.

Il bambino non può restare al nido nei seguenti casi:

- *febbre;*
- *dissenteria;*
- *stato di malessere generale (tosse continua, coliche addominali, male alle orecchie);*
- *congiuntivite virale o batterica;*
- *esantema (presenza di eruzione cutanea);*
- *stomatite (infiammazione della mucosa del cavo orale) con difficoltà a controllare la saliva e ad ingerire cibo;*

- vomito, due o più episodi nella giornata, o anche una sola volta se si accompagna a diarrea o malessere generale, se contiene sangue o vi sia il rischio di disidratazione;
- malattie della pelle;
- pediculosi fino il mattino dopo il primo trattamento, attestato dal medico curante;

Quando è necessario che il bambino lasci il servizio, il personale educativo avverte i genitori, che sono obbligati a provvedervi tempestivamente .

I genitori sono tenuti a consultare il pediatra curante per verificare se la patologia da cui è affetto il bambino è compatibile con la frequenza del nido.

Per la riammissione in caso di malattia infettiva è necessaria l'autocertificazione di avvenuta guarigione del bambino, firmata dal genitore che se ne assume la responsabilità, o di certificazione del pediatra curante.

Poche regole dedicate agli adulti

- *Attenersi al regolamento del nido e rispettarlo.*
- *Avvisare il nido telefonicamente e in tempo utile in caso di ritardi o assenze.*
- *Utilizzare in modo appropriato gli ambienti, le attrezzature e gli arredi del nido.*
- *Usare i soprascarpe per accedere al nido (oltre la normale zona di accoglienza);*
- *Esprimere sempre osservazioni, dubbi, suggerimenti e proposte al fine di contribuire al miglioramento della qualità del servizio parlando direttamente con la coordinatrice o lasciando uno scritto nella cassetta della posta in ingresso.*
- *Per motivi di sicurezza chiediamo vivamente ai genitori di non far portare al nido (né nell'armadietto) dal proprio bambino oggetti, giochi personali di piccole dimensioni o che possono essere pericolosi data l'età dei bambini.*
- *In accoglienza è importante raccontare alle educatrici come il bambino/a ha trascorso la notte, vissuto il risveglio e comunicare chi verrà a prendere il bambino/a.*
- *Durante l'ambientamento i genitori dovranno portare ciabatte o calze.*
- *Ogni bambino/a ha uno spazio personale in accoglienza in cui vengono riposti gli oggetti da portare a casa: chiediamo di controllare questo spazio prima di salutarci.*
- *In ingresso c'è una bacheca per gli avvisi: raccomandiamo di controllarla tutti i giorni!*
- *La cooperativa è sollevata da ogni responsabilità rispetto all'uso dei giochi e dello spazio esterno quando non è presente il personale (in orario) della stessa; si chiede pertanto a genitori, nonni, ecc... di usufruirne con buon senso e prima di lasciare tali spazi riordinare;*
si invita altresì ad usare degli spazi esterni per il solo transito in entrata ed in uscita dalla struttura;
- *Sarà compito della cooperativa aggiornare il regolamento in caso di modifiche e consegnarlo ai genitori;*
- *Le educatrici sono disponibili a confronti e scambi di osservazione con i genitori, preventivamente concordati con le stesse; si chiede ai genitori di evitare tali richieste nei momenti dei saluti;*

- *La coordinatrice e la responsabile amministrativa sono a disposizione per qualsiasi chiarimento o confronto;*

La segreteria, sita in Gallarate, è aperta tutte le mattine dalle 8.30 alle 12.30.

Regolamentazione dell'attività

- Per usufruire del servizio è necessario:
 - compilare l'apposito modulo di iscrizione e versare la somma di € 120.00 che verrà trattenuta anche in caso di rinuncia.

I sottoscritti: mamma _____

papà _____

Genitori di _____

Nato/a il _____

Residente in _____

Via _____

Telefono abitazione: _____ cell _____

E-mail (in stampatello) _____

Preso atto del regolamento dell'attività:

Chiedono:

l'iscrizione di nostro/a figlio/a al micronido "Giromelogioca" per l'anno settembre 2011/ agosto 2012.

Frequenza:

n _____ giorni full-time

Periodo desiderato di inserimento: _____

Verso a titolo di iscrizione la somma di € 120.00.

Firma: _____

Spett.le ARENADA
Cooperativa Sociale Onlus
Via G. Giusti, 10
21013 GALLARATE

.....,li

Io sottoscritto/a.....

genitore di.....

dichiaro di aver preso atto del regolamento del micronido "Giromelogioca" e di accettarne tutte le condizioni

In fede

(Per i genitori)_____

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Con la presente Vi informiamo che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") ha introdotto una specifica disciplina in materia di tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la suddetta normativa, il trattamento dei dati deve essere eseguito secondo i principi di correttezza, trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti.

Al fine dello svolgimento dell'incarico professionale affidato alla cooperativa sarà necessario operare il trattamento dei Vostri dati personali e quindi, ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003. Vi forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Voi forniti verranno trattati nel rispetto dei principi della correttezza, liceità e trasparenza dettati dal D.Lgs. 196/2003 per le seguenti finalità:

a) per gestire i rapporti volti all'espletamento delle prestazioni e/o fornitura dei servizi che Vi sono stati proposti;

b) per adempiere ai conseguenti obblighi di legge amministrativi, contabili, o fiscali;

c) per eventuali contatti (telefonici, via fax, via posta ordinaria, via e-mail, ecc.);

2. La raccolta ed il trattamento dei Vostri dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione per i termini di legge, cancellazione, distruzione degli stessi) saranno eseguiti da operatori appositamente formati e verranno effettuati sia con modalità manuale (su supporti ed archivi cartacei) sia con modalità informatizzate (su archivi informatici) adottando sistemi idonei a proteggerne la riservatezza;

3. Il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia l'eventuale mancato consenso al trattamento dei dati di cui al punto **1.** lettere **a)** e **b)** rende impossibile quelle operazioni che richiedono tali trattamento o comunicazioni e potrà condizionare e/o impedire la prosecuzione del rapporto professionale e l'adempimento degli adempimenti amministrativi, fiscali e/o comunque previsti dalle leggi vigenti.

4. I dati non saranno oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti esterni, fatta eccezione per:

a) Autorità, Enti o Uffici Pubblici in funzione di obblighi di legge e/o regolamentari;

b) Nostri collaboratori e/o professionisti da noi incaricati e autorizzati ad espletare le attività e/o servizi richiesti;

c) Nostri consulenti per la tenuta della contabilità, la formazione dei bilanci e per gli adempimenti fiscali;

In tutti gli altri casi, ogni comunicazione potrà avvenire soltanto previo Vostro esplicito consenso.

5. Titolare del trattamento è Arenada Cooperativa Sociale Via Giusti 10 – 21013 Gallarate;

Il Responsabile del trattamento è il Presidente, nonché il legale rappresentante della cooperativa diversamente specificato dallo statuto, reperibile presso la sede;

Incaricata del trattamento è la Sig.ra Santi Marina, reperibile presso la sede;

6. In ogni momento Voi potrete esercitare in forma scritta i Vostri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs. 196/2003, che per Vostra comodità riproduciamo integralmente nel seguito.

Decreto Legislativo n.196/2003. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Ciò premesso, Vi chiediamo di manifestare per iscritto il Vostro consenso al trattamento di detti dati.

Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali (art. 23 D.Lgs. 196/2003)

I sottoscritti,..... in qualità di esercenti la potestà genitoriale / tutoriale del minore, presa integrale visione della presente informativa, attestano il loro libero consenso affinché Titolare e Responsabile procedano al trattamento dei nostri e dei suoi dati personali e alla loro eventuale comunicazione ai soggetti indicati nella presente informativa, **solamente per le finalità espressamente riportate al punto 1. lettere a-b-c dell'informativa medesima.**

In fede

(Per i genitori) _____

Gallarate li, ---/---/---

AUTORIZZAZIONE ALLA FATTURAZIONE

I sottoscritti _____ e _____

in qualità di esercenti la potestà genitoriale/tutoriale del minore _____

acconsentono che le fatture emesse da parte di Arenada Cooperativa Sociale, per i servizi

offerti, vengano effettuate a nome di:

(nome,cognome,residenza,cap,città,codice fiscale e/o p.iva)

_____ Le fatture dovute saranno da noi saldate

come da regolamento.

In fede

(per i genitori).....

Gallarate, li ---/---/---